

# Sachbearbeitung Recht (m/w/d)

(225)

📍 Standort: Hanau    📄 Anstellungsart(en): Flexible Arbeitszeiten / Gleitzeitmodell , Vollzeit    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort  
Arbeitszeit: 39 - 40 Stunden pro Woche

## Willkommen bei Ed & Tenzing

**Ed & Tenzing** steht für Qualität, Vertrauen und Präzision im Recruiting.

Für unseren Kunden, ein international agierendes Industrieunternehmen mit Schwerpunkt auf nachhaltige Technologien, suchen wir **eine Sachbearbeitung Recht (m/w/d)**.

Wenn Sie Freude daran haben, juristische Abläufe mitzugestalten, Verantwortung zu übernehmen und internationale Teams zu unterstützen, dann könnte dies Ihr nächster Karriereschritt sein.

## Ihre Aufgaben

- Pflege und Koordination des **Vertragsmanagements** über die konzernweite Vertragsdatenbank (Zugriffsrechte, Schulungen, Datenqualität)
- **Gesellschaftsrechtliche Tätigkeiten:** Erstellung von Gesellschafterprotokollen, Jahresabschlüssen, Beschlüssen, Vollmachten und weiteren Dokumenten
- Administrative Unterstützung in gesellschafts- und handelsrechtlichen Angelegenheiten
- Beratung und Erstellung von **Vertraulichkeitsvereinbarungen**, Sicherstellung der gruppenweiten Vorlagenverwendung
- Unterstützung der internen Juristen bei Vertragsentwürfen, Verhandlungen und rechtlichen Abstimmungen mit externen Partnern
- Erstellung von Auswertungen und Reports
- Organisation und administrative Begleitung von Projekten im Rechtsbereich

## Ihr Profil

- Abgeschlossene **juristische Ausbildung**
- Mehrjährige Berufserfahrung in **Kanzlei, Behörde oder Unternehmensrechtsabteilung**
- Fundierte Kenntnisse im **Vertrags- und Gesellschaftsrecht**
- Sehr gute **Deutsch- und Englischkenntnisse** in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit **MS Office** (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams) sowie gängigen **Rechtsdatenbanken und Tools**
- Strukturierte, gewissenhafte und detailorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Organisationstalent und Teamgeist
- Eigenständiges, verantwortungsbewusstes Arbeiten und Freude an internationaler Zusammenarbeit

## das wird geboten:

- ein renommiertes, global agierendes Unternehmen
- Ein vielseitiges Tätigkeitsfeld in einem internationalen Rechtsteam

- Moderne Arbeitsumgebung mit flachen Hierarchien und wertschätzender Kultur
- Langfristige Perspektive mit Entwicklungspotenzial

## über Ed & Tenzing

Als Teil der Unternehmensgruppe der **Preiss Holding** GmbH verbinden wir die Stärke einer Unternehmensgruppe mit der Flexibilität spezialisierter Beratung.

Unser Ziel ist es, Menschen und Unternehmen langfristig erfolgreich zu verbinden – mit Gespür, Qualität und Haltung. Wir begleiten Sie vom Erstkontakt bis in den Einsatz.

## Kontakt

Gerne stehen wir Ihnen auch vorab für weitere Fragen zur Verfügung - Rufen Sie uns einfach an.

ED & TENZING GMBH

STRAHENBERGERSTRASSE 110-112  
63067 OFFENBACH AM MAIN

TEL: +49 69 - 8509332 0

karriere@ed-tenzing.de

**Abteilung(en):** Management

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)

